

1

Anissa Dzemaili  
Chemin des Ravines 43  
2087 Cornaux  
076 012 25 86  
anissa.dzemaili@greenwin.ch

2

Logement Idéal  
Madame Noelia Aviles  
Avenue du Lac 65  
2000 Neuchâtel

3

Cornaux, le 16 mars 20XX

4

**Candidature à une place d'apprentissage d'employée de commerce CFC**

5

Madame,

6

7

J'ai le plaisir de vous adresser ma candidature pour la place d'apprentissage d'employée de commerce proposée par votre société. J'ai été interpellée par le fait que la coopérative Logement Idéal a été créée le 23 avril 1937 par un groupe d'idéalistes et que votre objectif est de construire des logements à un prix abordable. Convaincue par cette idée, je serais très heureuse de débiter chez vous cet été comme apprentie. J'ai eu la possibilité de faire trois stages d'observation dans le domaine de l'administration chez Hama AG, chez Denner et à la Caisse cantonale neuchâteloise de compensation, ce qui a confirmé mon choix professionnel.

8

La journée passée chez Hama a été l'occasion de découvrir le secteur du commerce de détail. J'ai vérifié le contenu de livraisons entrantes, je les ai triées par ordre alphabétique et classées. J'ai pu écouter des conversations téléphoniques avec des clients, ce qui m'a permis d'apprendre comment mener une discussion. Je parle assez couramment l'allemand, l'albanais et l'anglais et je me sens à l'aise s'il faut parler aux clients dans une langue étrangère. J'ai aussi scanné et imprimé des documents, et préparé des commandes. J'aime bien lire les descriptifs de produits, car je peux ensuite recommander aux clients les produits de l'entreprise pour laquelle je travaille.

J'étais chez Denner pour la Journée Futur en tous genres: nous avons réfléchi à quoi devrait ressembler une succursale et aussi aux produits qui plaisent au public. Nous avons même été photographiés pour la couverture du magazine Denner.

À la Caisse cantonale neuchâteloise de compensation, j'ai découvert le secteur des assurances. J'ai répondu, avec l'apprenti, à un courriel destiné à un client. Mes professeurs disent que je suis très organisée, autonome et que je fournis du travail de qualité en respectant les délais. J'ai de bonnes capacités d'écoute et je suis en mesure de comprendre rapidement ce que mon interlocuteur attend de moi. J'aime autant le travail à l'ordinateur que les contacts avec les clients.

9

Actuellement, j'effectue une année de préparation à l'école XX en section économie et commerce de détail. Elle prépare à l'entrée dans la vie professionnelle avec des matières comme la comptabilité, l'économie et société, le commerce, le droit et l'informatique. Mes matières préférées sont l'allemand, le français et l'économie. Je prépare aussi un diplôme de dactylographie.

10

Je serais ravie de venir me présenter dans votre entreprise pour un entretien ou un stage d'observation.

11

Dans l'attente de nouvelles de votre part, je vous prie de recevoir, Madame, mes meilleures salutations.

*Anissa Dzemaili*

Anissa Dzemaili

12

Annexes : dossier de candidature